

प्रेषक,

अरुण कुमार डौंडियाल,
सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
पशुपालन विभाग,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

पशुपालन अनुभाग-1

देहरादून : दिनांक 2/ मार्च, 2013

विषय: भैंसवाड़ा प्रक्षेत्र के पहुँच मार्ग का पुनर्निर्माण/सुदृढीकरण योजना अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2012-13 हेतु बजट आवंटन।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या-3288/नि०-5/भैंसवाड़ा एप्रोच रोड/2012-13 दिनांक 13 दिसम्बर, 2012 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि चालू वित्तीय वर्ष 2012-13 में भैंसवाड़ा प्रक्षेत्र पर पहुँच मार्ग का पुनर्निर्माण/सुदृढीकरण योजना अन्तर्गत भैंसवाड़ा प्रक्षेत्र पर पहुँच मार्ग का पुनर्निर्माण/सुदृढीकरण हेतु आंकलित धनराशि ₹ 72.74 लाख के सापेक्ष वित्त विभाग के तकनीकी सम्परीक्षा प्रकोष्ठ द्वारा औचित्यपूर्ण पाई गई धनराशि ₹ 70.28 लाख की श्री राज्यपाल वित्तीय एवं प्रशासकीय स्वीकृति प्रदान करते हुए चालू वित्तीय वर्ष 2012-13 में प्रथम किस्त के रूप में ₹ 30.00 लाख (₹ तीस लाख मात्र) की वित्तीय स्वीकृति निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन प्रदिष्ट किये जाने की स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

1. कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र पर सक्षम अधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी आवश्यक होगी।
2. कार्य पर उतना ही व्यय किया जाए, जितनी धनराशि स्वीकृत की गई है। स्वीकृत धनराशि से अधिक व्यय कदापि न किया जाए।
3. कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि को मध्यनजर रखते हुए एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित करना सुनिश्चित करें।
4. निर्माण सामग्री को उपयोग में लाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण प्रयोगशाला से अवश्य करा लिया जाय तथा उपयुक्त सामग्री ही प्रयोग में लाई जाय।
5. कार्यदायी संस्था के साथ प्रत्येक निर्माण कार्यों को आवंटित करते समय वित्त विभाग के प्रारूप पर एम.ओ.यू. अवश्य हस्ताक्षरित करवाया जाय।
6. आगणन में प्रावधानित डिजायन एवं मात्राओं हेतु संबंधित अधिशासी अभियन्ता एवं अधीक्षण अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।
7. मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-2047/XIV-219(2006) दिनांक 30.5.2006 द्वारा निर्गत आदेशों का कड़ाई से पालन करने का कष्ट करें।
8. आगणन गठित करते समय तथा कार्य प्रारम्भ कराने से पूर्व Uttarakhand Procurement Rules, 2008 का अनुपालन सुनिश्चित किया जाए।
9. कार्य करने से पूर्व मदवार दर विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों के आधार पर तथा जो दरें शेड्यूल ऑफ रेट्स में स्वीकृत नहीं हैं अथवा बाजार भाव से ली गई हो, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता/सक्षम अधिकारी से अनुमोदित करना आवश्यक होगा।
10. क्रय विक्रय हेतु अधिप्राप्ति नियमावली, 2008 के प्रावधानों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

11. बजट मैनुअल में निर्धारित प्रक्रिया के अधीन कोषागार द्वारा प्रमाणित बाउचर संख्या एवं दिनांक के आधार पर अंकित बजट की सीमा में प्रतिमाह 5 तारीख तक प्रपत्र बी०एम०-08 पर विभागाध्यक्ष द्वारा सूचना वित्त विभाग को अनिवार्य रूप से उपलब्ध करायी जाय।
 12. अतिरिक्त अनुदान की प्रत्याशा में अनाधिकृत रूप से व्यय न किया जाय। धनराशि का व्यय एवं आहरण आवश्यकतानुसार ही किया जाय तथा धनराशि व्यय करने से पूर्व वित्तीय हस्तपुस्तिका में उल्लिखित नियमों व प्रचलित शासनादेशों को ध्यान में रखा जाय।
 13. आगणन में जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृत की गई है उसी मद पर व्यय किया जाय तथा एक मद की राशि दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाय।
 14. स्वीकृत निर्माण कार्यों को तत्काल प्रारम्भ किया जाय ताकि आगणनों को पुनरीक्षित करने की आवश्यकता न पड़े। निर्माण कार्य विलम्ब से प्रारम्भ करने के परिणामस्वरूप लागत में वृद्धि होती है, तो शासन स्तर से आगणनों को पुनरीक्षित नहीं किया जायेगा। निर्माण कार्यों को वित्तीय एवं भौतिक प्रगति नियमित रूप से शासन को उपलब्ध कराई जाये।
2. इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2012-13 के अनुदान संख्या-28 के लेखाशीर्षक-4403-पशुपालन पर पूंजीगत परिव्यय-00-107-चारा और चारागाह विकास-08-भैंसवाड़ा प्रक्षेत्र के पहुंच मार्ग का पुनर्निर्माण/सुदृढीकरण-24 वृहद निर्माण कार्य के अंतर्गत वहन किया जायेगा।
3. यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-199(P)/XXVII-04/12 दिनांक 19 मार्च, 2013 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

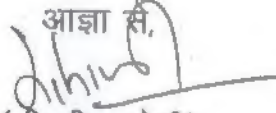
भवदीय,

(अरुण कुमार ढोंडियाल)
सचिव

संख्या: 212 (1) / XV-1/2013 तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :

1. महालेखाकार, सहारनपुर रोड, देहरादून, उत्तराखण्ड।
2. वरिष्ठ कोषाधिकारी, अल्मोड़ा।
3. अधिशासी अभियन्ता, ग्रामीण अभियंत्रण सेवा विभाग, प्रखण्ड अल्मोड़ा।
4. वित्त व्यय नियंत्रण अनुभाग-4/नियोजन अनुभाग।
5. बजट राजकोषीय नियोजन तथा संसाधन निदेशालय, उत्तराखण्ड, देहरादून।
6. निर्देशक, एन०आई०सी० को बेवसाइट पर उपलब्ध कराने हेतु।
7. मीडिया सेन्टर, उत्तराखण्ड सचिवालय।
8. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(जी०बी० ओली)
संयुक्त सचिव